

MANAGER LE TELETRAVAIL formation VISIO

CODE M 2080

Personne chargée de la formation dans l'entreprise :

Les moyens d'encadrement sont assurés par le responsable pédagogique du secteur et par le formateur

Nom du formateur :

Programme	<ul style="list-style-type: none"> Le contexte de mise en place du télétravail. La gestion du temps et l'organisation personnelle en télétravail « home office » Le risque de l'isolement, connexion avec les risques psychosociaux. Le risque de décalage charge/ressource (surcharge). Les leviers de motivation et de démotivation des collaborateurs. Les outils et les thèmes d'information et de communication du manager. Les niveaux d'autonomie (activité/mission/organisation télétravail...). L'adaptation au niveau d'autonomie. L'identification des signaux faibles et forts du décrochage. La fixation et le suivi des objectifs. 		
Objectifs	<p>Etre capable :</p> <ul style="list-style-type: none"> De mettre en place une organisation spécifique au télétravail. De manager efficacement ses équipes et les projets à distance. De fixer des objectifs SMART et d'en assurer le suivi. 		
Prérequis	<ul style="list-style-type: none"> Savoir lire et écrire la langue française 		
Modalités d'évaluation	<ul style="list-style-type: none"> Mises en situation Questionnaire 	Sanction de la formation	<ul style="list-style-type: none"> Attestation de fin de formation
Lieu	<ul style="list-style-type: none"> VISIOCONFERENCE 	Durée	<ul style="list-style-type: none"> 7 heures
Horaires	<ul style="list-style-type: none"> A définir 	Coûts	<ul style="list-style-type: none"> 590 euros nets de TVA par participant
Date(s)	<ul style="list-style-type: none"> A définir après acceptation de notre offre 	Nbre de participants	<ul style="list-style-type: none"> A définir
Moyens techniques et pédagogiques	<p>Avoir par participant, un système permettant de voir, d'être vu, d'entendre et de parler :</p> <ul style="list-style-type: none"> Ordinateur équipé d'une webcam + haut-parleurs + micro <p>Cette formation est intégralement réalisée en visio-conférence. L'animation s'appuie sur une alternance d'apports théoriques (exposés, diaporamas, paperboard ...) et de mises en pratique au travers d'études de cas et d'échanges avec les participants. Le formateur veillera à permettre aux participants de confronter leur bonne compréhension des concepts en facilitant l'échange et la discussion.</p>		

V1/01/2017