

FORMATION « REFERENT COVID 19 » EN VISIO-CONFERENCE – INTER ENTREPRISE

CODE P1100

Personne chargée de la formation dans l'entreprise :

Les moyens d'encadrement sont assurés par le responsable pédagogique du secteur et par le formateur

Nom du formateur : A définir

Programme	<ul style="list-style-type: none"> • COVID-19 : De quoi parle-t-on ? • Cadre réglementaire et législatif spécifique lié au COVID 19 • Les missions générales du référent COVID-19 		
Objectifs	<ul style="list-style-type: none"> • Être capable d'accompagner son entreprise dans la reprise d'activité • Comprendre les dangers et les risques liés aux agents biologiques COVID 19. • Appréhender le cadre réglementaire et législatif spécifique lié au COVID 19 • Identifier les missions du référent COVID 19 • Intégrer la prévention du COVID 19 dans une démarche globale de prévention 		
Prérequis	<ul style="list-style-type: none"> • Savoir lire et écrire la langue française 		
Modalités d'évaluation	<ul style="list-style-type: none"> • Mise en situation 	Sanction de la formation	<ul style="list-style-type: none"> • Attestation de fin de formation
Lieu	<ul style="list-style-type: none"> • Visio-conférence 	Durée	<ul style="list-style-type: none"> • 1 jour soit 7 heures
Horaires	<ul style="list-style-type: none"> • A définir 	Coûts	<ul style="list-style-type: none"> • 590 euros nets de TVA la formation par participant
Date(s)		Nbre de participants	<ul style="list-style-type: none"> • 10 personnes maximum
Moyens techniques et pédagogiques	<ul style="list-style-type: none"> • Avoir une connexion internet suffisante pour suivre une formation en visioconférence, un test de connexion sera réalisé quelques jours avant la formation auprès de chaque participant • Avoir une adresse mail active • Avoir par participant, un système permettant de voir, d'être vu, d'entendre et de parler : <ul style="list-style-type: none"> ○ Ordinateur équipé d'une webcam + haut-parleurs + micro 		

V1/05/2020