

MANAGEMENT D'EQUIPE EN VISIO-CONFERENCE – INTER-ENTREPRISE

CODE V2013

Personne chargée de la formation dans l'entreprise :

Les moyens d'encadrement sont assurés par le responsable pédagogique du secteur et par le formateur

Nom du formateur :

Programme	<ul style="list-style-type: none"> • Le schéma de base de la communication. • Les outils de communication (le questionnement, l'écoute, la reformulation ...). • Le traitement des objections (gestion des tensions et conflits). • Les leviers de motivation individuels et collectifs (méthode SONCAS). • La fixation des objectifs et le suivi (méthode SMART). • La compétence « Savoir-faire » PETER. • Le comportement « Savoir-être » MAC GREGOR. • Le management adapté BLAKE & MOUTON. • Les styles de management. • Les outils du Manager. <ul style="list-style-type: none"> ○ Les réunion (Information et co-construction). ○ Les entretiens (évaluation, professionnel, recadrage, accueil, ré-accueil ...). 		
Objectifs	<p>Etre capable :</p> <ul style="list-style-type: none"> • De faire appliquer les règles et les consignes. • D'identifier les leviers de motivation de ses collaborateurs. • De fixer des objectifs. • D'adapter son management à chaque situation. 		
Prérequis	<ul style="list-style-type: none"> • Savoir lire et écrire la langue française 		
Modalités d'évaluation	<ul style="list-style-type: none"> • Mises en situation 	Sanction de la formation	<ul style="list-style-type: none"> • Attestation de fin de formation
Lieu	<ul style="list-style-type: none"> • Visio-conférence 	Durée	<ul style="list-style-type: none"> • 2 jours soit 14h
Horaires	<ul style="list-style-type: none"> • A définir 	Coûts	<ul style="list-style-type: none"> • 1180 euros nets de TVA par participant
Date(s)	<ul style="list-style-type: none"> • 	Nbre de participants	<ul style="list-style-type: none"> • 8 personnes maximum
Moyens techniques et pédagogiques	<ul style="list-style-type: none"> • Avoir une connexion internet suffisante pour suivre une formation en visioconférence, un test de connexion sera réalisé quelques jours avant la formation auprès de chaque participant • Avoir une adresse mail active • Avoir par participant, un système permettant de voir, d'être vu, d'entendre et de parler : <ul style="list-style-type: none"> - Ordinateur équipé d'une webcam + haut-parleurs + micro 		

V1/03/2021